



# KV-Ident: Grundlagen der elektronischen Dokumentation „Darmkrebsprävention“

## Anmeldung

- Stellen Sie sicher, dass Ihr PC über einen KV-SafeNet Anschluss verfügt.
- Öffnen Sie Ihren Internetbrowser und geben Sie diese IP-Adresse in die Adresszeile ein: <https://192.168.127.27>
- Zur Anmeldung im Mitgliederportal tragen Sie Ihre Benutzerkennung in Form Ihrer persönlichen Arztkennung (z.B. 1201935HH001) und Ihr Kennwort ein und klicken Sie auf „Anmelden“.
- Wählen Sie zunächst in der Menüleiste „Meine Dokumentationen“, dann „OPAL“. Auf der nun erscheinenden Seite klicken Sie den Button „OPAL jetzt aufrufen“ an. Klicken Sie unter dem Menüpunkt „Aktionen“ jetzt „Neue Dokumentation“ und im Anschluss „Darmkrebsprävention“ an.
- Ihre KVB-Benutzerkennung wurde Ihnen mit Ihrer Zulassung bzw. auf Antrag zugesendet. Sollten Sie über diese nicht verfügen oder Ihr Kennwort vergessen haben, wenden Sie sich bitte an unser **Service-Telefon unter der Nummer 0 18 05 / 90 92 90 - 75\***.

Weitere Informationen zur eDoku

## Funktionsweise der elektronischen Dokumentation

- **Patientennummer:**  
Zum Anlegen einer Dokumentation ist die Angabe einer individuellen Patientennummer erforderlich. Am besten nutzen Sie hier die gleiche Nummer, die Sie auch in Ihrem PVS verwenden. So finden Sie Ihren Patienten auch im KVB-Portal schnell wieder.
- Innerhalb der Dokumentation stehen Ihnen folgende Funktionen zur Verfügung:
  - „abbrechen“:  
**Bitte beachten Sie:**  
Bereits eingegebene Daten gehen bei Nutzung dieses Buttons verloren!
  - „zwischenspeichern“:  
Eingegebene Daten werden gespeichert, jedoch noch nicht eingereicht. Eine begonnene Dokumentation finden Sie unter dem Menü-Punkt „Listen“ → „Dokumentationen“ wieder.
  - „prüfen“:  
Eingegebene Daten werden auf Ihre Richtigkeit hin überprüft. Nur richtig ausgefüllte Dokumentationsbögen können eingereicht werden.
  - „einreichen“:  
Der Dokubogen wird auf Plausibilitäten überprüft und eingereicht. War das Einreichen des Bogens erfolgreich, erhalten Sie eine Erfolgsmeldung.
- **Hilfefunktionen:**  
Eine ausführliche Anleitung finden Sie im Menü am linken Bildschirmrand unter „Informationen“ → „Hilfe“.

Service-Telefon unter: 0 18 05 / 90 92 90-55\*

Mo-Do: 7:30 - 17:30 Uhr; Fr: 7:30 - 14:00 Uhr  
\* 0,14 €/Min. aus dem dt. Festnetz, Mobilfunk  
max. 0,42 €/min



# Ablauf der elektronischen Dokumentation „Darmkrebsprävention“

1

## Neue Dokumentation anlegen

- Loggen Sie sich wie auf der Rückseite beschrieben ein.
- Gehen Sie in der Menüleiste am linken Bildschirmrand auf „Neue Dokumentation“. Wählen Sie nun „Darmkrebsberatung“.
- Zum Anlegen einer neuen Dokumentation können Sie eine beliebige Patientennummer wählen. Sie benötigen außerdem das Alter des Patienten.
- Achten Sie darauf, dass der Haken im Feld „Erstdokumentation Darmkrebsberatung“ oder „Dokumentation Schnelltest“ gesetzt ist.
- Wählen Sie nun den Button „Dokumentation anlegen“.

2

## Daten eintragen

- Füllen Sie die Daten sorgfältig aus. Überprüfen Sie Ihre Angaben auf Richtigkeit über den Button „prüfen“ am Ende des Fragebogens.
- Bei positiver Plausibilitätsprüfung sehen Sie ein grünes Hinweis-Häkchen und erhalten die Mitteilung, dass die Dokumentation valide und vollständig ist.
- Bei negativer Plausibilitätsprüfung sehen Sie eine rote Fehlermeldung. Im oberen Bildschirmbereich werden die einzelnen Eingabefehler aufgelistet. Außerdem finden Sie die jeweiligen Hinweise auch direkt neben den dazugehörigen Eingabefeldern.

3

## letzter Check

- Nach erfolgter Überprüfung der eingegebenen Daten klicken Sie auf den Button „einreichen“.
- Ihre Daten sind nun eingereicht und können nicht mehr geändert werden.
- Sie können nun den Dokumentationsbogen als PDF-Datei öffnen, einsehen und ausdrucken, indem Sie auf das Drucker-Symbol klicken.
- Außerdem können Sie Ihre eingereichten Dokumentationen unter dem Menüpunkt Listen → Dokumentationen im linken Bildschirmbereich einsehen.

## Weitere Informationen zur eDoku

- Service-Hotline rund ums Mitgliederportal „Meine KVB“  
Tel: 0 18 05 / 90 92 90-10\*
- Weiterführende Informationen zum Thema KV-SafeNet erhalten Sie im Internet unter [www.kvb.de](http://www.kvb.de) in der Rubrik „Praxisinformationen / KV-SafeNet“
- Allgemeines zu KV-SafeNet:  
Telefon: 0 18 05 / 90 92 90 – 55\*  
E-Mail: [IT-Beratung@kvb.de](mailto:IT-Beratung@kvb.de)
- Technischer Support  
Telefon: 0 18 05 / 70 86 70\*  
E-Mail: [Safenet-IT-Support@kvb.de](mailto:Safenet-IT-Support@kvb.de)